

Програмом су предвиђене, прије свега, активности на изради Просторног плана општине Теслић, и изради Урбанистичког плана Теслића, као стратешких докумената просторног планирања, чија обавеза доношења је утврђена законом. Разлози за то леже у чињеници да важност постојећег Просторног плана општине Теслић истиче 2015. године, те да Теслић нема усвојен Урбанистички план.

Када су у питању регулациони планови, као спроведбени документи просторног уређења, предвиђена је израда једног новог регулационог плана („Луг 3“), ревизија и допуна једног регулационог плана (за стамбено насеље „Возник“), измјена и допуна једног регулационог плана (Зона С1Ц1) док се у осталим случајевима ради о измјени шест постојећих регулационих планова. Укупна површина обухвата, за коју се овим Програмом планира израда новог, ревизија, допуна или измјена регулационих планова, износи око 47,62 ха.

У дијелу који се односи на спроведбене документе просторног уређења (регулационе планове), треба напоменути је Програм углавном оријентисан на наставак, односно завршетак активности које су започете у 2013. години.

Буџетом општине Теслић за 2014. годину, за израду просторно-планске документације планирана су средства у износу од 50.000 КМ. Поред ових средстава, може се рачунати и на одређен износ средстава на име учешћа заинтересованих инвеститора у финансирању израде регулационих планова.

Уколико се озбиљно приступи активностима на изради новог Просторног плана општине Теслић и изради Урбанистичког плана Теслића, планирана средства сигурно неће бити довољна за реализацију Програма. Зато ће, током реализације Програма, бити потребно утврдити приоритете, при стварању нових обавеза водити рачуна о расположивим средствима и роковима плаћања, размотрити могућност евентуалног повећања средстава за планираних за израду просторно-планске документације кроз ребаланс буџета Општине и, у крајњем случају, Програм ревидирати и прилагодити расположивим средствима.

Број: 01-022-14/14 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 20. 02. 2014. год. Жељко Перишић с. р.

14

На основу члана 34. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број: 8/05. 4/08, 5/08, 2/12 и 3/13), Скупштина општина Теслић на сједници одржаној 20. 02. 2014. године д о н о с и

П Р О Г Р А М ПОДСТИЦАЈА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИ- ЗВОДЊЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ 2014 ГОДИНА

УВОД

Приликом утврђивања приједлога Програма подстицаја пољопривредне производње на подручју општине Теслић у 2014 години, предлагач се руководио следећим потребама и чињеницама као и очекиваним ефектима, како слиједи:

1. Подстицати перспективне производње у погледу могућности развоја и рационалног коришћења природних и људских ресурса у овој области привређивања.

2. Висина буџетских средстава намјењених подстицању пољопривредне производње а која практично дефинишу објективно могуће облике подстицања развоја пољопривредне производње. Висина планираних средстава у 2014. години намијењених подстицајима у пољопривреди је 350.000 КМ која ће бити додијељена по утврђеном кроз следеће облике подстицања:

а) Новчани подстицаји текућој производњи у пољопривреди по критеријума који обезбјеђују и гарантују квалитет улагања кроз подршку тржишно оријентисаној производњи и запошљавању на пољопривредном газдинству.

б) Подстицаји у заснивању производње у воћарству обезбјеђивањем садног материјала култура које имају компаративне предности у производњи и извјесност пласмана на тржишту.

в) Подстицаји у пројектима који поспјешују конкурентност пољопривредних производа на тржишту и повећавају извјесност пласмана пољопривредних производа на тржишту.

г) Подршка прољетној и јесењој сјетви пољопривредним газдинствима и домаћинствима којима је пољопривредна дјелатност основна дјелатност а не испуњавају усвојене критеријуме за тржишну производњу а подстичу се с циљем да се утиче на обрадивост земљишта на подручју општине.

3. Очекивани ефекти подстицања пољопривредне производње по предложеном моделу су:

а) Већа одрживост тржишне пољопривредне производње на подручју општине Теслић у години у којој се очекује пад производње уопште.

б) Повећана запосленост на властитим имањима

в) Повећање конкурентности производње и стварање предуслова за повлачење средстава из фондова

Да би се дефинисао дугорочан и правичан приступ у расподјели средстава за подстицаје у сарадњи са пољопривредним произвођачима, стручњацима у области пољопривредне производње дефинисани су минимуми

у обиму по појединим производњама као и очекиваним новчаним потребама, које су изведене на основу стања производње у претходној години, у подршци текућој производњи како је то у табелама 1 и 2

Табела 1.

Р б	Број музних грла и стеоних јуница	Број фарми	Потребна средства КМ
1	30	2	7 000
2	25	2	6 000
3	20	1	2 500
4	15	2	4 000
5	14	1	1 900
6	11	3	4 800
7	10	3	4 500
8	9	2	2 800
9	8	4	5 200
10	7	10	12 000
11	6	12	13 200
12	5	22	22 000
	479	64	85 900
	Број оваца и двиски		
11	250	1	2 500
12	200	3	6 000
13	150	2	3 000
14	100	4	4 000
	1550	10	15 500
	Товне јунади		
15	20	2	3 700
	Тов свиња		
16	200	1	2 000
	Пердарство бројлери		
17	7	1	7 000
	Несилице		
18	2000	1	1 500
	Једнодневни пилићи		
19	1		1 500
	Прасилице		
20	45	1	2 750
	Пчеле број друштава		
21	220	1	1 600
22	150	1	1 250
23	140	1	1 300
24	130	1	1 250

25	120	1	1 200
26	110	2	2 300
27	90	4	4 200
28	80	5	5 000
	1750	14	17 900
	Пастрмски рибњаци		
29	200 +	3	3 000
	Шарански		
30	0,7+	1	1 000
	Јабuka,љешник и шљива		
31	2,5	1	2 800
32	2.0	4	9 200
33	1,0	12	15 000
34	0,7	6	6 000
	Јагодасто воће малина		
35	0,5	2	2 200
36	0,4	5	5 500
37	0,3	7	7 000
	Јагода		
38	3	2	2 100
		37	49 800
	Љекобиље		
39	2	1	1 000
	Пластеници		
40	900	1	1 400
	свеукупно	133	189 950

Табела 2.

Минимуми за подстицање по производњама

рбр	Врста производње	Минимални обим еквивлент	Износ по наредној јединици	Претпостављени износи
1	Производња млијека краве	5 музних грла	100 КМ/мун.гр	85 900
2	Овце и козе	100 музних грла или двиски	10 КМ/по грлу	15 500
3	Тов јунади	10 грла	50 КМ/грлу	3 700
4	Тов свиња	100 товљеника	10 КМ/грлу	2 000
5	Крмаче прасилице	20 прасилица	70 КМ/ грлу	2 750
6	Бројлери	10 000 у турнусу		7 000
7	Коке несилице	2000 нес	0,5 КМ/ нес	1 500
8	Једнодневни пилићи	100 000 ком годишње		1 500
9	Пчеле	50 друштава	5 КМ/ друштву	17 900
10	Пастрмски рибњаци	0,002 ха водене површине	300 КМ/001 ха водене површије	3 000

11	Шарански рибњаци	0,7 ха водене површине	200 КМ/0,1ха водене површине	1 000
12	Јабука, љешник и шљива интензивна приозв.	0,7 ха	100 КМ/0,1ха	33 000
13	Малина итентензивна произв.	0,3 ха	50 КМ/0,1ха	14 700
14	Јагода интензивна производња	0,3 ха	100 КМ/0,1 ха	2 100
15	Љековиље интенз. производња	2,0 ха	50 КМ/0,1ха	1 000
16	Пластеничка производња	0,05 ха	100 КМ/0,01ха	1 400

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Овим Програмом прописују се услови које морају да испуњавају правна и физичка лица (у даљем тексту: корисник) за остваривање права на новчане подстицаје, поступци за њихово остваривање, врста, висина и начин исплате новчаних подстицаја, обавезе које мора да испуни корисник након примања новчаних подстицаја, као и потребна документација и обрасци.

(1) Право на подстицајна средства и друге облике подршке у пољопривреди имају корисници, пољопривредна газдинства са пребивалиштем, односно сједиштем на подручју општине Теслић (у даљем тексту: Општина), која обављају пољопривредну производњу на територији Општине и која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава, као и други субјекти у складу са чланом 26. Закона о пољопривреди.

(2) За остваривање права на новчане подстицаје, корисници подносе Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности СО-Теслић (у даљем тексту: Одјељење) захтјев и документацију прописану овим програмом.

(3) Захтјев из става 2. овог члана мора бити читко попуњен штампаним словима и садржавати сљедеће податке:

а) за физичка лица:

1) име и презиме корисника – носиоца пољопривредног газдинства, адресу становања, општину, број телефона, јединствени матични број грађана (ЈМБ), регистрациони број пољопривредног газдинства (у даљем тексту: РБПГ), број жиро рачуна или број текућег рачуна и назив банке код које је отворен рачун и датум,

2) врсту подстицаја за који се захтјев подноси,

3) попис документације која се прилаже уз захтјев,

4) изјаву о тачности наведених података и прихватању одговорности,

5) потпис подносиоца захтјева,

б) за правна лица:

1) пословно име и сједиште, општину, број телефона, ЈИБ, РБПГ, број жиро рачуна и назив банке,

2) врсту подстицаја за који се захтјев подноси,

3) попис документације која се прилаже уз захтјев,

4) изјаву о тачности наведених података и прихватању одговорности и

5) печат и потпис овлашћеног лица.

(4) Захтјеви за остваривање новчаних подстицаја у пољопривреди подносе се на обрасцима 1. и 2. који се налазе у прилогу овог програма и чине његов саставни дио, осим ако овим програмом нису прописани посебни обрасци за подношење захтјева.

(5) Докази о инвестираним средствима је:

а) уговор о извођењу радова са привременом и окончаном ситуацијом,

б) фискални рачун (фискални исјечак) на којем је назначено име подносиоца захтјева,

в) фискални рачун (фискални исјечак) на којем није назначено име подносиоца захтјева, уз потписану и овјерену фактуру која гласи на име подносиоца захтјева, на којој је назначен ЈМБ, односно ЈИБ и број предметног фискалног рачуна (BF), под условом да се једна фактура може односити искључиво на један фискални рачун.

(6) За набавке, односно услуге, извршене од добављача /извођача ван подручја Републике, уз доказе о инвестираним средствима из става 5. овог члана, корисник доставља и доказ о уплати на жиро рачун добављача/ извођача.

(7) Као предмет обрачуна новчаних подстицаја неће се узимати у обзир ставке на рачунима које нису предмет подстицаја, рачуни уз које нису приложени фискални рачуни или докази о уплати на жиро рачун добављача/извођача.

(8) За набављена средства и опрему у иностранству, уз документацију из ст. 5. и 6. овог члана прилаже се пратећа царинска документација.

(9) Након обраде захтјева, провјере достављене документације и испуњености услова од стране Комисије коју именује Начелник општине, начелник одјељења одобрава исплату о

којој се доноси Закључак који потписом овјерава Начелник општине.

(10) Исплата подстицајних средстава врши се директним плаћањем на текуће, односно жиро рачуне корисника или на основу инструкције за плаћање извођачу радова у складу са уговором.

(11) Пољопривредни произвођач може остварити право на директна плаћања смо по једном основу, односно за једну врсту производње за коју испуњава услове прописане овим програмом

(12) Право на подстицај не могу остварити подносиоци запослени у јавном сектору као ни чланови ужег домаћинства у којима има запослених у јавном сектору.

ПОДСТИЦАЈИ У ТЕКУЋОЈ ПРОИЗВОДЊИ

Право на подстицај могу остварити само пољопривредни произвођачи који имају регистровано комерцијално и некомерционално пољопривредно газдинство.

Укупно планирана средства
.....190.000 KM

1. ПОДСТИЦАЈИ У СТОЧАРСТВУ И ПРОИЗВОДЊИ МЕДА

- Текућа производња у производњи крављег млијека, тов јунади, производња свињског меса, производња овчијег меса и млијека, производња млијека и меса коза, производња у перадарству /бројлери, производња конзумних јаја/, узгој рибе и производња меда.

1.1. Подстицаји у производњи млијека

Право на субвенцију у производњи млијека могу остварити пољопривредни произвођачи који посједују најмање пет музних крава или стеоних јуница.

Висина подстицаја1000KM/ 5 грла и 100 KM за свако наредно музно грло у посједу

Уз захтјев за додјелу субвенције корисници требају приложити доказ о поријеклу и власништву грла:

а) копију пасоша животиње или копију обрасца А1,

б) копију потврде о вјештачком осјемењавању и стеоности за приплодне јунице.

Крајњи рок за подношење Захтјева 01.07.2014 године.

1.2. Подстицаји за тов јунади

Право на субвенцију за тов јунади могу остварити пољопривредни произвођачи који имају најмање 10 јунади у тову са минималном улазном тежином од 250 кг и минималном излазном тежином од 450 кг.

Висина подстицаја1000 KM/10грла и 50 KM за свако наредно товно грло у посједу

Уз захтјев за пријаву производње обавезно је доставити доказ о поријеклу животиња:

а) копију пасоша животиње или копију обрасца А1.

Право на субвенцију остварује се након завршеног това о којем Комисија сачињава Записник.

Крајњи рок за подношење Захтјева/пријаве производње 15.05.2014 године.

Крајњи рок за пријаву завршетка това 15. 11. 2014. године.

1.3. Подстицаји у производњи свињског меса

Право на подстицај у производњи свињског меса могу остварити пољопривредни произвођачи који :

1.3.1 У производњи посједују крмаче прасиље и то минимално 20 прасилица или назимица. Минимална тежина назимица од 90 кг а прасилица 100 кг.

Висина подстицаја 1000 KM/20 прасилица или назимица и 70 KM за сваку наредну прасилицу или назимицу у посједу

Уз захтјев обавезно доставити доказ о извршеном обиљежавању животиња са идентификационим бројевима:

а) копија потврде о извршеном обиљежавању са пописом идентификационих бројева.

Крајњи рок за подношење Захтјева 01.06.2014 године.

1.3.2 У текућој години утове минимално 100 свиња са минималном улазном тежином од 30 кг а минималном излазном тежином од 100 кг

Висина подстицаја.....1000 KM/100 утовљених свиња и 10 KM за сваку наредну утовљену свињу

Уз захтјев обавезно доставити доказ о извршеном обиљежавању животиња са идентификационим бројевима:

а) копија потврде о извршеном обиљежавању са пописом идентификационих бројева.

Крајњи рок за подношење Захтјева/пријаве производње 15.05.2014 године.

Крајњи рок за пријаву завршетка това 15.11.2014. године.

1.4. Подстицаји у производњи млијека и меса оваца и коза

Право на подстицај у узгоју могу остварити пољопривредни произвођачи који пријаве узгој оваца и коза у минималном броју од 100 музних оваца или двиски у стаду

Висина подстицаја10 KM/музної овци или двиски

Уз захтјев обавезно доставити доказ о извршеном обиљежавању:

а) копија потврде о извршеном обиљежавању са пописом идентификационих бројева.

Крајњи рок за подношење Захтјева 01.06.2014. године.

1.5. Подстицаји у перадарству

Право на подстицај у перадарској производњи могу остварити пољопривредни произвођачи који имају организовану производњу.

1.5.1 производњу конзумних јаја, минималан број кока носилица 2.000 комада.

Висина подстицаја 1000КМ/2000 несилица и 0,5 КМ за сваку наредну несилицу у посједу

Уз захтјев обавезно доставити копију рачуна о набавци кока носилица.

1.5.2 производњу пилећег меса са минималним капацитетима од 20.000 комада бројлера у турнусу.
Висина подстицаја 1.000 КМ/по турнусу

Уз захтјев обавезно доставити рачун о куповини једнодневних пилића.

1.5.3 Производња једнодневних пилића
..... 1.500 КМ/фарми

За реализацију подстицаја потребно је доказати излаз за најмање 100.000 једнодневних пилића/години у облику издатих рачуна.

Крајњи рок за подношење Захтјева 01.10.2014. године.

1.6. Подстицаји у производњи меда

Право на подстицај у производњи меда могу остварити пољопривредни произвођачи уколико посједују минимално 50 друштава пчела.

Висина подстицаја 1000 КМ/50 друштава и 5,0 КМ/ наредном друштву пчела у посједу

Уз Захтјев приложити овјерену изјаву о власништву за пријављени број друштава

Крајњи рок за подношење Захтјева 01.07.2014. године.

1.7. Подстицаји у у биљној производњи

У области биљне производње подстицаће се следећи видови производње:

1.7.1. Производња поврћа у заштићеном простору

Право на подстицај у производњи поврћа могу остварити пољопривредни произвођачи уколико посједују пластенике минималне укупне површине 500 м²

Висина подстицаја.....1000 КМ/500 м² и 100 КМ за свки наредних 0,01 ха пластеника у посједу

Пластеници морају бити изграђени у складу са прописаним стандардима минималне ширине 6 м и висине 3 м

1.7.2. Производња љекобиља

Право на подстицај могу остварити пољопривредни произвођачи који заснују интензивну производњу љекобиља на минималној површини од 2 ха

Висина подстицаја.....1000 КМ/2 ха и 50 КМ за свких наредних 0,01 ха љекобиља у посједу

1.8. Подстицаји у производњи воћа

1.8.1 производња јабучастог и коштичавог воћа
0,7ха и 100 КМ за сваких наредних 0,1 ха воћњака у засаду

- минимална густина засада јабуке је 2.000 ком/хектару,

- минимална густина засада крушке је 1.200 ком/хектару,

- минимална густина засада шљиве је 880 ком/хектару.

- минимална густина засада љешника 1000 ком/ хектару

- Право на подстицај имају пољопривредни произвођачи који посједују засад јабучастог и коштичавог воћа, минималне површине 0,7 хектара.

- Подстицај се односи на засаде максималне старости 8 године.

Крајњи рок за подношење Захтјева 15.04.2014. године.

1.8.2. Производњи јагодастог воћа

Висина подстицаја.....1000 КМ/0,3 ха засада и 50 КМ за сваких наредних 0,1 малине а 100 КМ за сваких наредних 0,1 КМ јагоде у посједу

Крајњи рок за подношење Захтјева 15.04.2014. године.

2. ПОДСТИЦАЈ У ЗАСНИВАЊУ И ПРОШИРИВАЊУ ПРОИЗВОДЊЕ У ВОЋАРСТВУ

Право на подстицај у набавци садног материјала за заснивање производње у воћарству имају пољопривредни произвођачи који имају регистровано пољопривредно газдинство комерцијалног и некомерцијалног типа.

Укупно планирана средства за набавку садног материјала..... 40 0000 КМ

Како би се обезбједио квалитетан приступ и одабир квалитетног садног материјала и контролисаног сортирента, заснована производња у складу са прописаним агростандардима и прописује се како слиједи:

За надлежно одјељење Административне службе ће извршити поступак набавке садног материјала по законом прописаном поступку. Садни материјал ће бити дистрибуисан лицима која претходно испуне следеће услове:

а) Да би се остварило право на подстицај неопходно је да се поднесе захтјев за подстицај најкасније до 15.4.2014. године, у којем ће бити исказана врста и количина садница.

б) Подносилац захтјева је обавезан да прије дојеле садног материјала изврши све неопходне радње на припреми парцеле на којој планира садњу, које подразумева савремена воћарска производња. Испуњеност услова утврђује Стручна комисија коју формира Начелник општине. Уколико не поступи по критеријумима које одреди Комисија, подносилац захтјева губи право на дојелу садног материјала.

в) Подносилац захтјева је дужан да изврши припрему земљишта на минимално 5 дунума за садњу јабучастог и коштичавог воћа, односно 1 дунума за садњу јагодастог воћа. Услов се односи на подизање новог засада.

г) Подносилац захтјева је дужан да припреми минимално 3 дунума земљишта за проширење производње јабучастог воћа и шљиве, односно 1 дунум за малину.

д) Након извршене садње корисник подстицаја је дужан да изврши оградивање засада јабучастог воћа и шљиве.

ђ) Надлежно одјељење Административне службе ће извршити поступак набавке садног материјала по законом прописаном поступку.

Садни материјал ће бити дистрибуисан лицима која претходно испуне овим прописане услове

ж) Корисник подстицаја је дужан да потпише и овјери Изјаву којом се обавезује да ће након остваривања права на подстицај изврши проширивање производње за минимално 50%, најкасније у року од 3 године од момента остваривања права на подстицаји ће поштовати и примјењивати све препоруке стручњака у погледу узгоја и заштите засада.

У супротном, губи право на све видове подстицаја у воћарству које додјељује Скупштина општине Теслић.

Субвенција ће обухватити набавку садног материјала јабуке, шљиве, љешника, јагоде и малине. Набавка садница осталих воћних врста неће бити субвенционисана.

У случају да предвиђени износ не буде довољан за количине исказане у захтјевима, право на субвенцију ће бити признато тако што ће Начелник општине формирати комисију која ће на основу критеријума које одреди, утврдити ранг-листу подносиоца захтјева и на основу листе извршити додјелу садног материјала. Лица чијем захтјеву не буде удовољено стичу предност у остваривању права у 2015. години.

3. ПОВЕЋАЊЕ КОНКУРЕНТНОСТИ ПРОИЗВОДЊЕ

Планирана средства 50 000 КМ

Корисници улагачи са најбољим пројектима у повећање конкурентности производње у сточарству воћарству и биљној производњи како сlijеди:

а) Изградња/набавка хладњача минимални капацитет 100 тона за јабуку и шљиву 50 тона за јагодасто воће 30% од инвестиције а максимално..... 30 000 КМ

б) Изградња/набавка сушара за воће минималног капацитета 3 тоне/турнусу 30% од инвестиције максимално 10 000 КМ

в) Изградњу репро центара у сточарској производњи..... 20 000 КМ

г) Заснивање расадника воћа у минимално 30 000 садница јабука шљива 15 000 љешника са

..... 5 000 КМ

д) Подстицај капацитетима за прераду воћа и поврћа..... 5 000 КМ

Подносилац захтјева је дужан приложити:

- Доказе о улагањима како је то у основним одредбама овог програма

- Бизнис план

Комисија именована од стране начелника врши увид и утврђивање чињеничног стања и предлаже износ подстицаја у складу са прописаним.

Крајњи рок за подношење Захтјева 15.09.2014. године.

4. ПОДСТИЦАЈ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ У ПОЉОПРИВРЕДИ

Планирана средства 40.000 КМ

Право на подстицај остварују пољопривредни произвођачи и правна лица чија је основна дјелатност пољопривреда, који региструју комерцијално пољопривредно газдинство и запосле се на властитом пољопривредном газдинству или у складу са законским прописима запосле радника на власитим пољопривредном газдинству.

Начин исплате рефундирање средстава у износу стечених обавеза плаћања пензионог и здравственог осигурања по основу ново запосленог радника, на крају године уз приложене доказе

Уз захтев приложити доказе о запошљавању новог радника и доказ о висини стечених обавеза по основу запошљавања радника.

Право на ову врсту подстицаја могу остварити пољопривредни произвођачи који су остварили и један од овим програмом прописаних подстицаја

5. ПОДСТИЦАЈИ ПРОЉЕТНОЈ И ЈЕСЕЊОЈ СЈЕТВИ И ОБРАДИВОСТИ ЗЕМЉИШТА

Планирана средства..... 30 000 КМ

Право на подстицај могу остварити регистровани пољопривредни произвођачи којима је пољопривредна дјелатност једини или основни извор прихода а који засију минимално 0,5 ха у прољетној или јесењој сјетви.

Висина подстицаја.....200 КМ/0,5 ха сјетвене површине

Исплата подстицаја се врши по поднешеном захтјеву са приложеним доказима о трошковима сјетве и утврђивању чињеничног стања од стране Комисије коју именује Начелник општине.

Уз захтјев приложити фискалне рачуне о куповина инпута у сјетви као што су минерално ђубриво, дизел, сјеме и заштитна средства.

Крајњи рок за подношење захтјева 15.05.2014 за прољетну сјетву и 15.11.2014 за јесењу сјетву.

ЗАКЉУЧЦИ

- Модели подстицања пољопривредне производње произилазе из реалних финансијских могућности и стога је потребно је изналазити модалитете који преферирају подстицање пољопривредне производње која се одвија у складу са потребама тржишта.

- Стање на тржишту пољопривредних производа је неуређено и произвођачи су препуштени свим негативним ефектима таквог стања. Потребно је анимирати све расположиве капацитете у правцу превазилажења ове проблематике едуковањем пољопривредних произвођача о понашању и заштиту на тржишту, те стварању оквира за организован приступ тржишту.

- Одјељење за привреду и друштвене дјелатности је обавезно планским и стручним приступом обезбиједити доступност информација и знања у сврху примјене агро техничких стандарда

кроз организована савјетовања и обиласке и савјетовање произвођача,

- Потребно је и неопходно је изнаћи могућности и ставити на располагање све могуће капацитете у сврху изградње капацитета за складиштење и прераду производа.

Број: 01-022-16/14 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 20. 02. 2014. год. Жељко Перишић с. р.

15

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13)), члана 34. Статута општине („Службени гласник општине Теслић“ број: 6/05, 4/08, 5/08, 2/12 и 3/13) и члана 81. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број: 71/12), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 20.02.2014. године, д о н и ј е л а ј е

П Л А Н

утрошка средстава од накнаде за финансирање заштите од пожара

Према члану 81. став 2. Тачка под б. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број: 71/12), Скупштина Општине је обавезна усвојити План утрошка средстава прикупљених по основу накнаде заштите од пожара.

У складу са законском обавезом и процјеном расположивих средстава по основу накнаде заштите од пожара у 2014. години планира се финансирање отплата рата за набавку специјалног ватрогасног возила, чија набавка је уговорена у 2013. години и за чију набавку је обезбјеђено учешће у финансирању од стране Ватрогасног савеза Републике Српске.

Преостали дио средстава планира се употребити за техничко опремање ватрогасне јединице општине Теслић.

Број: 01-022-15/14 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 20. 02. 2014. год. Жељко Перишић с. р.

а) РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА ОД НАКНАДЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

1.	Стање на рачуну посебних намјена 31.12.2013.г	9.585,00
2.	Планирани прилив средстава у 2014. години	70.000,00
3.	Укупно расположива средства у 2014. години (1+2)	79.585,00

б) ПЛАНИРАНА УЛАГАЊА СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ ОД НАКНАДЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

1.	Утрошак средстава за набавку ватрогасног возила (5440,00 x 12)	65.280,00
2.	Набавка остале опреме за заштиту од пожара	14.305,00
3.	Укупно планирани утрошак средстава за заштиту од пожара	79.585,00

16

На основу члана 34. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број: 06/05, 04/08, 05/08, 02/12 и 03/13) и члана 110. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број: 02/06, 3/09, 05/10 и 5/13), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 20.02.2014. године, д о н и ј е л а ј е

ЗАКЉУЧАК

уз нацрт одлуке о измјенама и допунама Статута општине Теслић

I

Скупштина општине Теслић прихвата нацрт одлуке о измјенама и допунама Статута општине Теслић и задужује предлагача да у складу са изнесеним примједбама на сједници, сачини приједлог наведене одлуке и достави Скупштини на усвајање.

II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-10/14 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 20. 02. 2014. год. Жељко Перишић с. р.