

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
РЕПУБЛИКА СРПСКА



ОПШТИНА ТЕСЛИЋ
НАЧЕЛНИКОПШТИНЕ

Карађорђева бр. 6 Теслић Тел.: +387(0)53/411-500 факс: 053/411-541 www.opstinaTeslic.com

Број: 02-014-269/21
Теслић, 17.05.2021. године

На основу члана 67. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број 4/17) и Програма кориштења подстицајних средстава у функцији самозапошљавања и запошљавања за 2021. годину („Службени гласник општине Теслић“ број 6/21), Начелник општине Теслић, расписује:

ЈАВНИ ПОЗИВ
ЦИЉНИМ ГРУПАМА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЈЕВА ПО ПРОГРАМУ
КОРИШТЕЊА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА У ФУНКЦИЈИ
САМОЗАПОШЉАВАЊА И ЗАПОШЉАВАЊА ЗА 2021. ГОДИНУ

ЦИЉ ЈАВНОГ ПОЗИВА

Општи циљ Програма је подстицање цјелокупног развоја општине Теслић, унапређење пословног амбијента, развој економске активности и предузетништва, а самим тим и животног стандарда грађана општине Теслић.

БУЏЕТ ПРОГРАМА

Износ средстава намјењен за подстицаје предвиђен Буџетом износи 250.000,00 КМ. Програм садржи двије мјере подстицаја:

1. Финансирање самозапошљавања – регистравање предузетничких дјелатности у укупном износу од 150.000,00.
2. Финансирање новог запошљавања код послодаваца у укупном износу од 100.000,00 КМ.

ЦИЉНЕ ГРУПЕ ПРОГРАМА

Циљне групе програма су:

- Предузетници која су своју дјелатност регистровала од 01.01.2021. године до пријаве на јавни позив;
- Предузетници који су своју дјелатност регистровали у 2020. години, а припадају категорији дјеце погинулих бораца;
- Пословни субјекти који су у стални радни однос примили нове раднике у периоду од 01.01.2021. до пријаве на јавни позив.

НАМЈЕНА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА

Подстицајна средства ће се додјељивати за сљедеће активности

1. Финансирање самозапошљавања и
2. Финансирање новог запошљавања код послодаваца (мала и средња предузећа - МСП и предузетници).

УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈ

Подстицај за самозапошљавање

Право на кориштење подстицајних средстава за самозапошљавање имају лица која су од 01.01.2021. године до дана пријаве на јавни позив регистровала самосталну предузетничку дјелатност као основно занимање као и лица која су предузетничку дјелатност регистровала у 2020. години, а припадају категорији дјеце погинулих бораца. Предност код додјеле подстицаја за самозапошљавање имају сљедећа лица: незапослена лица – активни тражиоци посла; жене, млади до 30 година старости, незапослена лица старости 55 година и више, лица из руралних подручја која своју дјелатност региструју у руралном подручју, припадници маргинализованих група (дјеца погинулих бораца, инвалиди, самохране мајке, родитељ дјетета са посебним потребама, Роми), а која испуњавају сљедеће услове:

- да су на вријеме поднијели пријаву за подстицај са документацијом која поткрепљује испуњавање дефинисаних услова из Програма;
- да редовно измирују обавезе по основу јавних прихода од датума регистрације;
- да имају пребивалиште на подручју општине Теслић најмање 12 мјесеци прије објаве јавног позива.

Право на подстицај не могу остварити лица:

- ако су већ користила подстицаје за самозапошљавање без обзира на извор средстава;
- ако су већ обављали исту или сличну дјелатност и исту одјавили у претходне двије године;
- ако обављају дјелатност која се не финансира Програмом (игре на срећу, трговине и угоститељски објекти типа кафеа и барова).

Уз пријаву се прилаже сљедећа документација:

1. копија рјешења о регистрацији дјелатности (прибавља се у Одјеку за привреду);
2. пореско увјерење о измиреним обавезама по основу јавних прихода (из Пореске управе Републике Српске). Датум издавања пореског увјерења мора бити из мјесеца у којем се подноси захтјев или из мјесеца који претходи мјесецу у којем је поднесен захтјев;
3. доказ о непостојању дуговања према општини Теслић за предузетника и физичко лице (аналитичку картицу обавеза издаје надлежно одјељење општинске управе);
4. уговоре о раду са запосленим радницима уколико је предузетник запослио додатна лица, са обрасцима 3100 из ПУ РС о пријави радника (користиће се само при оцјењивању пријава и није елиминаторан документ);
5. потврда надлежне институције о социјалном статусу/припадности маргинализованој групи (користиће се само при оцјењивању пријава и није елиминаторан документ);
6. увјерење о пребивалишту на подручју Општине (МУП РС) не старије од шест (6) мјесеци;
7. овјерену изјаву да нису имали регистровану, а потом одјављену, исту или сличну дјелатност у претходне двије године прије објаве јавног позива, да у претходне три година нису користили средства подстицаја (без обзира на извор истих) за самозапошљавање (прописан образац).

Финансирање запошљавања

Право на кориштење подстицајних средстава за суфинансирање дијела трошкова бруто плата за запошљавање нових радника у МСП и предузетничким дјелатностима имају МСП и предузетници која испуњавају следеће услове:

- да су на вријеме поднијели Пријаву за подстицај са документацијом којом поткрепљују испуњавање дефинисаних услова из Програма;
- да су испоштовали све обавезе по основу кориштења подстицајних средстава за ново запошљавање без обзира на извор средстава;
- да редовно измирују обавезе по основу пореза и доприноса у складу са законом и обавезе према Општини;
- да имају најмање једног стално запосленог радника на неодређено вријеме, укључујући и власника;
- да имају исказано позитивно пословање;
- да над њима није покренут или отворен стечајни односно ликвидациони поступак.

Право на подстицај за ново запошљавање не могу остварити:

- 1) дјелатности из области игара на срећу;
- 2) дјелатности из области финансија и осигурања;
- 3) дјелатности трговине и угоститељства (осим ако нису у функцији креирања нових туристичких услуга);
- 4) јавна предузећа и установе, здравствене установе и други корисници буџетских средстава;
- 5) послодавци који су у периоду од 31.12.2020. године до дана објаве јавног позива имали смањење запослених (осим природне флукуације);
- 6) послодавци који су били корисници одређеног вида подстицаја (без обзира на извор средстава) и нису испоштовали уговорне обавезе.

Општи услов за додјелу подстицајних средстава послодавцима за запошљавање нових радника су:

- да су новозапослени радници пријављени на пуно радно вријеме;
- да не запошљавају лице којем је код истог послодавца престао радни однос у задње двије године;
- да у периоду важења уговора о додјели подстицаја не смањују број запослених радника у односу на број радника који су били запослени у вријеме пријаве на јавни позив;
- да омогуће Одјељењу за привреду и пољопривреду – Одсјек за привреду Општинске управе Теслић контролу намјенског трошења подстицајних средстава и увид у сву потребну документацију у трајању од минимално 12 мјесеци од дана потписивања уговора за додјелу подстицајних средстава.

Уз пријаву се прилаже следећа документација:

1. копија рјешења о оснивању правног лица или предузетника; рјешење о регистрацији пореског обвезника у Пореској управи (ЈИБ);
2. копија увјерења о регистрацији/упису у Јединствени регистар обвезника индиректних пореза (уколико је уписан у Регистар); копије биланса стања и биланса успјеха по последњем завршном рачуну овјерене од стране АПИФ-а (уколико су обавезни поднијети по закону), односно прописани обрасци за предузетнике;
3. пореско увјерење о измиреним обавезама по основу јавних прихода (из Пореске управе Републике Српске, датум издавања пореског увјерења мора бити из мјесеца у којем се подноси захтјев или из мјесеца који претходи мјесецу у којем је поднесен захтјев;

4. доказ о броју запослених на дан 31.12.2020. и на крају мјесеца који претходи мјесецу у коме се подноси захтјев (прву страну 1002 обрасца/ потврда ПУРС);
5. обавјештење о разврставању пословног субјекта по дјелатности (обавјештење из Републичког Завода за статистику) за послодавце који су обавезни да га посједују;
6. доказ о непостојању дуговања према општини Теслић за правно лице и осниваче правног лица, као и за предузетника (аналитичку картицу обавеза издаје надлежно одјељење општинске управе);
7. овјерену и потписану изјаву - да не запошљава лица код којих је радни однос код истог послодавца престао - у последње 2 (двије) године;
8. уговоре о раду са запосленим радницима за које се траже подстицајна средства, са обрасцима 3100 из ПУ РС о пријави радника;
9. потврда надлежне институције о социјалном статусу/припадности маргинализованеј групи (користиће се само при оцјењивању пријава и није елиминаторан документ);
10. Овјерена и потписана изјава да су у цјелости испоштоване обавезе по основу кориштења средстава за ново запошљавање без обзира на њихов извор.

У оквиру ове мјере један послодавац може поднијети захтјев за запошљавање максимално три радника. Предност имају послодавци који до доношења Програма нису користили средства подстицаја која је додјељивала Општина и послодавци који запошљавају младе (до 30 година старости), жене, високообразоване кадрове и припаднике маргинализованих група.

ИЗНОС ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА, ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА И РОКОВИ ДОЗНАЧАВАЊА СРЕДСТАВА

Самозапошљавање

Подстицајном мјером се омогућује покривање дијела трошкова при покретању властитог посла. Структура одобрених средстава може се употријебити: максимално 60% за набавку опреме и за трошкове пословања (таксе, закупнина, комуналије и др.) и 40% за уплате пореза и доприноса на плате. Такође, свим кандидатима ће бити понуђена и техничка помоћ и обука, којом би се учесницима пројекта пренијела специфична знања из пословног планирања и вођења бизниса.

Износ средстава који се додјељује једном кандидату је 5.000,00 КМ. Обавеза корисника подстицаја је да у периоду од 12 мјесеци од дана потписивања уговора о додјели подстицаја обавља регистровану дјелатност и редовно измирује све обавезе по основу пореза и доприноса.

Запошљавање

Подстицајна средства послодавцима за запошљавање нових радника се одобравају бесповратно и подразумевају субвенционисање трошкова запошљавања (дијела плата, пореза и доприноса). Обавеза послодавца је да у периоду од 12 мјесеци од дана потписивања уговора о додјели подстицаја задржи број радника утврђен приликом одобравања подстицаја и да редовно извршава све обавезе по основу плата, пореза и доприноса.

Износ подстицаја за једно запослено лице је 4.000,00 КМ. Уколико више апликаната испуњава услове за додјелу подстицајних средстава, сваком апликанту ће се додјелити подстицај за једног (1) новозапосленог радника, а у зависности од броја пријава које испуњавају услове преостали дио средстава додјелиће се у складу са оствареним бодовима по дефинисаним критеријумима.

Динамика дозначавања средстава и обавезе корисника

Подстицајна средства за мјере из Програма дозначавају се на трансакциони рачун МСП/предузетника према следећој динамици:

- 50% средстава у року од 15 (петнаест) дана од дана потписивања Уговора,
- 50% средстава до краја 2021. године, након извршене контроле утрошка претходно додјељених средстава.

Наведени рокови исплате могу да одступају од предвиђеног, односно да буду дужи, у зависности од прилива средстава у буџет Општине.

Обавезе корисника ће бити прецизно дефинисане уговором у трајању од најмање 12 (дванаест) мјесеци од дана потписивања уговора о додјели подстицајних средстава. Корисници подстицајних средстава за samozapošljavanje уколико привремено или трајно одјаве дјелатност прије истека рока од 18 мјесеци од дана потписивања уговора дужни су да врате 40% додијељених средстава.

НАЧИН ПРИЈАВЕ И РОК ЗА ПРИЈАВУ

Захтјеви за додјелу подстицаја подносе се на за то прописаном обрасцу који је обавезан, а доступан је на веб страници Општине као и на инфо пулту Општине. Уз прописани образац захтјева прилажу се документа назначена на самом обрасцу. следећа документа:

Образац захтјева за додјелу подстицајних средстава у потпуности мора бити читко попуњен, јер у противном се неће узети у разматрање, као ни пријаве пристигле након окончања рока за пријаву дефинисаним у јавном позиву. Пријаве са одговарајућом документацијом достављају се поштом или лично у запечаћеним ковертама на адресу Општине Теслић, Карађорђева 18, са назнаком **„Програм кориштења подстицајних средстава у функцији samozapošljavanja и запoшљавања за 2021. годину - За Комисију – не отварати“**. Јавни позив за расподјелу средстава траје 30 дана од дана објављивања на огласној табли и на службеној веб-страници Општине Теслић, односно до 17.06.2021. године.

ПОСТУПАК ОЦЈЕЊИВАЊА ЗАХТЈЕВА

Начелник именује Комисију за оцјењивање захтјева за додјелу подстицајних средстава (у даљем тексту: Комисија), која ће анализирати пристигле захтјеве, те за оне који испуњавају критеријуме извршити бодовање према бодовној листи.

Критерији за samozapošljavanje

Критериј и бодови		Средство верификације
Дјелатност		
Производна	15 бодова	Рјешење о регистрацији предузетничке дјелатности
Занатска	10 бодова	
Услугна	5 бодова	
Временски период обављања предузетничке дјелатности		
Основана у периоду пријаве на ЈП	0	Рјешење о регистрацији предузетничке дјелатности
1-2 мјесеца прије пријаве на ЈП	5	
3-4 мјесеца прије пријаве на ЈП	10	
5 мјесеци прије пријаве на ЈП	15	
Старосна категорија, пол и припадност маргинализованог групи		
До 30 година старости и преко 55 година старости	5 бодова	Копија личне карте, потврда о статусу /

Женски пол	5 бодова	припадности маргинализованог групи
Припадност маргинализованог групи	5 бодова	
Вријеме проведено на евиденцији 333 РС Филијала Добој Биро Теслић прије регистрације предузетничке дјелатности		
од 2 до 6 мјесеци	2 бода	Потврда Биро Теслић
Преко 6 до 12 мјесеци	5 бодова	
Преко 12 мјесеци	8 бодова	
Број запослених у предузетничкој дјелатности		
Само власник	0 бодова	Потврда ПУРС о броју запослених радника / уговори о раду и пореске пријаве
1 радник (искључујући власника)	3 бода	
2 радника (искључујући власника)	6 бодова	
3 и више радника (искључујући власника)	10 бодова	

Критерији за запошљавање

Опис критерија и бодови		Средство верификације
Дјелатност		
Производна	15 бодова	Рјешење о регистрацији
Занатска	10 бодова	
Услужна	5 бодова	
Повећање броја запослених у 2021. у односу на 2020. годину		
Да	2 бода	Потврда ПУРС
Не	0 бодова	
Просјечна нето плата у пословном субјекту		Изјава послодавца/ финансијски показатељи за претходну годину
До 500,00 КМ	2 бода	
До 800,00 КМ	4 бода	
До 1.200,00 КМ	6 бодова	
Преко 1.200,00 КМ	8 бодова	
Запошљавање особе која је провела на евиденцији 333РС Филијала Добој Биро Теслић		
од 2 до 6 мјесеци	2 бода	Потврда 333 РС Биро Теслић
Преко 6 до 12 мјесеци	5 бодова	
Преко 12 мјесеци	8 бодова	
Стручна спрема радника који се запошљава		
НК	5 бодова	Пријава радног односа ПУРС / ПД 3100
КВ	6 бодова	
ВК	7 бодова	
СС	8 бодова	
ВШС	9 бодова	
ВСС и више	10 бодова	
Социјална питања		
Запошљава незапослено лице у стању социјалне потребе (корисник новчане накнаде и сл.)	5 бодова	Потврда о припадности одређеној категорији од стране надлежне институције/ рјешење о признавању статуса
Запошљава незапослено лице са инвалидитетом, самохраног родитеља, лице са болесним дјететом и другог припадника маргинализованих група	5 бодова	

Критерији бодовања користиће се искључиво за расподелу средстава која преостану након што се изврши додјела средстава подносиоцима захтјева који испуњавају опште услове за запошљавање једног (1) новог радника.

Пријаве пристигле након предвиђеног рока, пријаве са непотпуно документацијом, поднесене на не одговарајућем обрасцу или за намјене супротне овом позиву, као и пријаве достављене путем факса или e-mail и непотписане пријаве, неће се разматрати. Непотпуни конкурсни материјали се неће оцјењивати/бодовати. Позивна документација се не враћа.

Програм кориштења подстицајних средстава у функцији samozapošljavanja и запошљавања за 2021. годину доступан је на веб-страници Општине.

Детаљније информације о Јавном позиву и Програму могу се добити на телефон број 053/411-546, контакт особа Самира Зеленбабић, лично у Одсјеку за привреду или путем e-mail samira.zelenbabic@opstinaTeslic.com.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Милан Миличевић



ДОСТАВЉЕНО

1. Огласна табла Општинске управе Теслић
2. Одсјек за односе са јавношћу и грађанска питања (маил)
3. Одјељење за привреду и пољопривреду
4. Завод за запошљавање РС Биро Теслић
5. Досије Начелника
6. Архива